



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
 Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου
 Ταχ. Κώδικας: 104 43 - Σεπόλια
 Πληροφορίες : Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ
 Τηλ.: 210 51.02.410
 E-mail: a.theodoropoulou@dbda.gr

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθμητο
 Βαθμός προτεραιότητας: Εξ.Επείγον
 Χρόνος διατήρησης: Τριετία

Δ.Β.Α. ΓΕΝΙΚΟ ΕΞΕ
 ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 7987/10.06.2022

ΠΡΟΣ
 ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ
ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: Α) ΜΟΝΩΤΙΚΩΝ & Β) ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΣΤΟ ΠΔ99/2017 ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΑΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ, ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΥ Δ.Β.Α, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2022.»

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι θα προβεί στην προμήθεια: α) μονωτικών & β) οικοδομικών υλικών για την προσαρμογή των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών στο ΠΔ99/2017 καθώς και για τις αναγκαίες επισκευές των Παιδικών Σταθμών, της Κεντρικής Υπηρεσίας και των λοιπών Κτηρίων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022, με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής: α) για το σύνολο του άρθρου 1 της Κατηγορίας Α' η οποία θα προκύψει μετά την αφαίρεση του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί τοις εκατό (%) και β) ανά άρθρο για την Κατηγορία Β' και το άρθρο 2 Κατηγορίας Α' επί των τιμών των άρθρων των Ενδεικτικών Προϋπολογισμών της Υπηρεσίας.

Ως χρόνος παράδοσης: α) των μονωτικών υλικών ορίζεται το χρονικό διάστημα των τριάντα ημερών (30) ημερολογιακών ημερών, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης και β) των οικοδομικών υλικών ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης και μέχρι την 31-12-2022.

Η παράδοση των υλικών θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, στους χώρους που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός εκτέλεσης της ανωτέρω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των #34.972,96€# (τριάντα τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα δύο ευρώ και ενενήντα έξι λεπτών) συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.24% και θα κατανεμηθεί αναλυτικά ως εξής:

α) το ποσό των #14.994,70# € (δέκα τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα τεσσάρων ευρώ και εβδομήντα λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% θα καταλογισθεί σε βάρος του Φ.30 της Δ/σης 15 Κ.Α. 6661.017 «Προμήθεια μονωτικών υλικών» προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022.

β) το ποσό των #19.978,26# € (δέκα εννιά χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα οκτώ ευρώ και είκοσι έξι λεπτών), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% θα καταλογισθεί σε βάρος του Φ.30 της Δ/σης 15 Κ.Α. 6661.006 «Προμήθεια οικοδομικών υλικών» προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022.

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

1.Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.

2.Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία ήτοι:

«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»

3.Την περιγραφή της προμήθειας.

4.Την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών για την εν λόγω διαδικασία.

5.Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα): Επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλέφωνο και ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

A. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Για την προμήθεια **ΜΟΝΩΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ**,

Όσον αφορά τα άρθρα με α/α 1α, 1β, 1γ, 1δ, θα πρέπει να δοθεί προσφορά και για τα τέσσερα άρθρα γιατί και τα τέσσερα υλικά αποτελούν τμήμα συστήματος στεγάνωσης. Θα πρέπει να είναι της ίδιας εταιρείας, και συμβατά μεταξύ τους .

Η τεχνική προσφορά θα αφορά το σύνολο των άρθρων που συμμετέχει, ο οποίος θα περιέχει **επί ποινή αποκλεισμού**.

- πίνακα με το αύξοντα αριθμό του προσφερόμενου άρθρου , την εμπορική ονομασία του υλικού και την εταιρεία παραγωγής.
- τεχνικά φυλλάδα –prospectus των εργοστασιακών τεχνικών προδιαγραφών των προσφερόμενων υλικών, από όπου θα πιστοποιείται η πλήρης συμβατότητα των προσφερόμενων υλικών, με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης. Για τα άρθρα που απαιτείται από τις τεχνικές προδιαγραφές συμμόρφωση με πρότυπο (ΕΝ ή DIN) θα πρέπει να αναφέρεται στο τεχνικό φυλλάδιο. Σε περίπτωση που δεν αναφέρεται θα πρέπει να κατατεθεί αντίγραφο της πιστοποίησης συμμόρφωσης CE. Τα τεχνικά φυλλάδια μπορούν να υποβάλλονται είτε στην ελληνική είτε στην αγγλική γλώσσα. Στην περίπτωση που υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα θα πρέπει να κατατίθεται βεβαίωση της εταιρείας παραγωγής στην ελληνική γλώσσα για την πλήρη συμμόρφωση του προϊόντος με τις τεχνικές προδιαγραφές είτε μετάφραση του τεχνικού φυλλαδίου στην ελληνική γλώσσα υπογεγραμμένη από νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας παραγωγής .

Για την προμήθεια **ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ**

Η τεχνική προσφορά αφορά τα άρθρα με α/α 7 έως 11 και 17 έως 26 ο συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει φάκελο Τεχνικής Προσφοράς, για το σύνολο των άρθρων που συμμετέχει, ο οποίος θα περιέχει **επί ποινή αποκλεισμού**

- πίνακα με το αύξων αριθμό του προσφερόμενου άρθρου , την εμπορική ονομασία του υλικού και την εταιρεία παραγωγής
- τεχνικά φυλλάδα –prospectus των εργοστασιακών τεχνικών προδιαγραφών των προσφερόμενων υλικών, από όπου θα πιστοποιείται η πλήρης συμβατότητα των προσφερόμενων υλικών, με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης. Για τα άρθρα που απαιτείται από τις τεχνικές προδιαγραφές συμμόρφωση με πρότυπο (ΕΝ ή DIN) θα πρέπει να αναφέρεται στο τεχνικό φυλλάδιο. Σε περίπτωση που δεν αναφέρεται θα πρέπει να κατατεθεί αντίγραφο της πιστοποίησης συμμόρφωσης CE. Τα τεχνικά φυλλάδια μπορούν να υποβάλλονται είτε στην ελληνική είτε στην αγγλική γλώσσα. Στην περίπτωση που υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα θα πρέπει να κατατίθεται βεβαίωση της εταιρείας παραγωγής στην ελληνική γλώσσα για την πλήρη συμμόρφωση του προϊόντος με τις τεχνικές προδιαγραφές είτε μετάφραση του τεχνικού φυλλαδίου στην ελληνική γλώσσα υπογεγραμμένη από νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας παραγωγής.

Σε περίπτωση κατάθεσης προσφοράς που δεν πληροί τα ανωτέρω ανά άρθρο, ο συμμετέχων αποκλείεται στο εν λόγω άρθρο. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

B. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς της Υπηρεσίας.

Γ. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» που θα περιέχει τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Ο ανωτέρω συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει στο φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»:

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα ως κατωτέρω.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα ως κατωτέρω.

3) Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,

β) ενεργητική δωροδοκία,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης,

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, (άρθρο 73 του Ν. 4412/2016).

Η υποχρέωση της ως άνω Υπεύθυνη δήλωσης, αφορά: **α)** Στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών Εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και **β)** Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Για την απόδειξη των αναφερομένων στην ως άνω Υπεύθυνη δήλωση δύναται οι συμμετέχοντες να καταθέσουν αντίγραφο ποινικού μητρώου (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή του).

4) Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016).

5) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:

α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), του Νομικού προσώπου ή του φυσικού προσώπου για τον ίδιο προσωπικά, τα οποία θα βρίσκονται σε ισχύ.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (α και β) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016).

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι:

1. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Πιστοποιητικό εγγραφής της επιχείρησης από το οικείο Επιμελητήριο που είναι εγγεγραμμένη η επιχείρηση, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

γ) Βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδευματία / ελεύθερου επαγγελματία, από την Αρμόδια Δ.Ο.Υ., όπου θα περιγράφονται τα στοιχεία της επιχείρησης (δραστηριότητα - έδρα).

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

2. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

γ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

δ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται: 1) το δικαίωμα των διαχειριστών (από κοινού ή μεμονωμένα του καθενός) για την υπογραφή της σύμβασης και 2) η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

3. Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

γ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

δ) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο πρόσωπο και εφόσον το επιτρέπει το καταστατικό ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-Προσωπικού του Δ.Β.Α. και ώρες από 7:30 π.μ. έως 15:00 μ.μ., εντός οκτώ (8) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησής της παρούσας στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Η παρούσα «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» με τα τεύχη της μελέτης, (1. Συγγραφή Υποχρεώσεων, 2. Τεχνικές Εκθέσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές, 3. Ενδεικτικοί Προϋπολογισμοί, 4. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, για συμπλήρωση από τον συμμετέχοντα οικονομικό φορέα), θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών <http://www.dbda.gr> στο πεδίο «Διακηρύξεις», όπου θα αναφέρεται η ημερομηνία έναρξης και η καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών.

Για την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα ενημερωθούν με σχετική πρόσκληση, με e-mail.

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Μαρκέλλα Πλατανιά, τηλ. 210 51.02.410, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): a.theodoropoulou@dbda.gr.

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ: - Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

- ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΚΟΙΝ.: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ**

ΔΗΜΗΤΡΑ – ΙΝΕΣ ΑΓΓΕΛΗ- ΛΥΚΟΥΔΗ