



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου
Ταχ. Κώδικας: 104 43 - Σεπόλια
Πληροφορίες: Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ
Τηλ.: 210 5102409-410
E-mail: a.theodoropoulou@dbda.gr

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

ΑΘΗΝΑ 22.08.2023

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθητο
Βαθμός προτεραιότητας: Εξ. Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Πενταετία

Δ.Β.Α. ΓΕΝΙΚΟ ΕΞΕ

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 14709/22.08.2023

ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

«ΗΛΙΑΣ ΜΠΕΡΝΙΔΑΚΗΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.»

28^{ης} Οκτωβρίου 10-12

Τ.Κ.: 14231

ΤΗΛ.: 210 2797509

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΘΕΜΑ: «ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΟΥ Δ.Β.Α. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ 2023-2025».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι, σύμφωνα με την αριθμ. **58/2023 (ΑΔΑ: 6Ω50ΟΡΙΑ-7ΦΖ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., θα προβεί στην εκτέλεση υπηρεσιών συντήρησης και υποστήριξης του Προγράμματος διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και ηλεκτρονικού μητρώου υπαλλήλων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, ετών 2023-2025, με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, με Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08.08.2016 όπως ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση», περ. γγ' «Προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας», με σφραγισμένη προσφορά, έπειτα από συμπλήρωση Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς, υπό την προϋπόθεση οι προσφερόμενες τιμές να ευρίσκονται εντός των τιμών του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες υποστήριξης και συντήρησης θα παρέχονται από τον ανάδοχο για είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, **αρχομένης όχι νωρίτερα από την 10^η.11.2023.**

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **#11.160,00#€ (έντεκα χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%. Θα βαρύνει τον **Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6266.007 «Συντήρηση λογισμικού προγράμματος διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και ηλεκτρονικού μητρώου υπαλλήλων του Δ.Β.Α.»**, προϋπολογισμών οικονομικών ετών **2024-2025** και θα επιμεριστεί ως εξής: το ποσό των **#5.766,00#€** (πέντε χιλιάδων επτακοσίων εξήντα έξι ευρώ) στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους **2024**, και το ποσό των **#5.394,00#€** (πέντε χιλιάδων τριακοσίων ενενήντα τεσσάρων ευρώ) στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους **2025**.

Ο Οικονομικός Φορέας υποχρεούται να καταθέσει στην προσφορά του:

Εξωτερικό σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα,
2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία, ήτοι «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
3. Την περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών,

4. Την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών για την εν λόγω διαδικασία.

5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα): Επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλέφωνο και ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

Δικαιολογητικά συμμετοχής - κατακύρωσης

Ως εταιρεία Ε.Ε. ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

γ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

δ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται: 1) το δικαίωμα των διαχειριστών (από κοινού ή μεμονωμένα του καθενός) για την υπογραφή της σύμβασης και 2) η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

6) Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,

β) ενεργητική δωροδοκία,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της εταιρείας,

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, (άρθρο 73 του Ν. 4412/2016).

Η υποχρέωση της ως άνω Υπεύθυνη δήλωσης, αφορά στις περιπτώσεις προσωπικών Εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές.

Για την απόδειξη των αναφερομένων στην ως άνω Υπεύθυνη δήλωση δύναται ο συμμετέχων να καταθέσει αντί αυτής αντίγραφο ποινικού μητρώου (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του).

7) Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016).

8) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:

α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), του Νομικού προσώπου, τα οποία θα βρίσκονται σε ισχύ.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (α και β) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016).

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

9) Βεβαίωση αποκλειστικότητας των πνευματικών δικαιωμάτων του λογισμικού διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και ηλεκτρονικού μητρώου υπαλλήλων του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών του Δ.Β.Α.

10) Εσωτερικό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από συμπληρωμένο έντυπο Οικονομικής Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, συμπληρώνονται σύμφωνα με το ειδικό έντυπο Οικονομικής Προσφοράς της Υπηρεσίας.

Η προσφορά κατατίθεται εμπρόθεσμα στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-Προσωπικού του Δ.Β.Α. και ώρες από 7:30 π.μ. έως 15:00 μ.μ., εντός δέκα (10) ημερών από την αποστολή της.

Η παρούσα «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς» θα αναρτηθεί στο ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ).

Επίσης η παρούσα «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς» με τα τεύχη της μελέτης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών <http://www.dbda.gr> στο πεδίο «Διακηρύξεις».

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ:- -Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
-ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:
ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗ/ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ (ΠΡΟΕΔΡΟΣ)
ΣΩΤΗΡΙΑ ΚΟΥΚΟΥΛΗ/ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΜΑΡΙΑ ΚΑΠΑΤΣΟΥΛΙΑ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
-ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΛΑΣ/ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (ΠΡΟΕΔΡΟΣ)
ΜΙΧΑΗΛ ΦΡΑΝΤΖΕΣΚΟΣ/ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΡΙΖΟΥΛΗ/ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ (ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ Η/Υ)

ΚΟΙΝ.: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΔΗΜΗΤΡΑ-ΙΝΕΣ ΑΓΓΕΛΗ-ΛΥΚΟΥΔΗ