



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου
Ταχ. Κώδικας: 104 43 - Σεπόλια
Πληροφορίες: Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ
Τηλ.: 210 5102409-410
E-mail: a.theodoropoulou@dbda.gr

ΑΘΗΝΑ 10.04.2023

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΚΔΟΣΗΣ
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ
(Π.Ε.Α.) ΓΙΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΟΥ Δ.Β.Α.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΕΤΟΥΣ 2023

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Α Ρ Θ Ρ Ο 1°

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην **εκτέλεση υπηρεσιών έκδοσης Πιστοποιητικών Ενεργειακής Απόδοσης, για κτίρια του Δ.Β.Α. προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023.**

Ως χρόνος ολοκλήρωσης των υπηρεσιών, ορίζεται το χρονικό διάστημα των τριάντα (30) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης ανάθεσης των υπηρεσιών.

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός των υπηρεσιών έκδοσης Πιστοποιητικών Ενεργειακής Απόδοσης, με την ταυτόχρονη έκδοση παράβολων ενεργειακής επιθεώρησης θα ανέλθει στο συνολικό ποσό των **#769,00#€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% καθώς και συμπεριλαμβανομένων των παράβολων ενεργειακής επιθεώρησης συνολικού ποσού € #25,00#, ποσό το οποίο θα καταλογιστεί στον **Φ.0 Δ.10 Κ.Α. 6131.003 «Αμοιβές και έξοδα σε τρίτους για την έκδοση πιστοποιητικών ενεργειακής απόδοσης κτιρίων»**, προϋπολογισμού οικονομικού 2023 και αναλυτικά ως εξής:

- α) ποσό **#744,00#€** για τις υπηρεσίες έκδοσης Πιστοποιητικών Ενεργειακής Απόδοσης (Π.Ε.Α.) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και
- β) ποσό **#25,00#€** για την έκδοση πέντε (5) παράβολων ενεργειακής επιθεώρησης, ήτοι: € #5,00# για κάθε ακίνητο (παράβολο ενεργειακής επιθεώρησης για ακίνητα έως 250 τ.μ.).

Α Ρ Θ Ρ Ο 2°

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του **Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016)** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον **Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36 Α'/09.03.2021)** και ισχύει.
2. Την αριθμ. **76928/13.07.2021 (ΦΕΚ 3075/Β'/13.07.2021)** Υπουργική Απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
3. Το άρθρο **209** του **Ν. 3463/2006** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (**ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006**), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο **42** του **Ν. 5027/2023 (ΦΕΚ 48/Α'/02.03.2023)** και ισχύει.
4. Τον **Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010)** «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
5. Τις διατάξεις του **Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13.07.2010)** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις.
6. Τις διατάξεις του **Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011)** «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως ισχύει.
7. Το άρθρο 1 του **Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α74/Α'/26.03.2014).**
8. Τις διατάξεις του **Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28.06.2014)** «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» και

ιδιαιτέρως το άρθρο 130 «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτιση της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο» όπως τροποποιήθηκε με τον 4337/2015 (ΦΕΚ129/Α'/2015) και ισχύει.

9. Τις διατάξεις της παραγράφου 11 του άρθρου 73 «Λόγοι αποκλεισμού» του Ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με την παρ. 9 του άρθρου 107 «Τροποποιήσεις του ν. 4412/2016 (Α'147)» του Ν. 4497/2017 και αναφέρει: **«11. Το παρόν άρθρο δεν εφαρμόζεται σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ίση ή κατώτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.».**

10. Τον **Ν.4337/2015 (Φ.Ε.Κ. 129/Α'/17.10.2015)** άρθρο10 παρ.10 όπως αντικατέστησε την υποπερ. α', της περ.α' του άρθρου 31 του Ν. 4270/2014.

11. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α'/05.08.2016)** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

12. Τις διατάξεις του **Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/19.07.2018)** «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.

13. Τις διατάξεις του **Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ»** (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011), για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές παρ. **Ζ**, υποπαρ. **Ζ5**, περ **3**, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του **Ν.4583/2018 (Φ.Ε.Κ. 212/Α'/18.12.2018)** «Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις», **άρθρο 99 παρ. 4.**

14. Τις διατάξεις του **Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ Α' 137)** «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».

15. Τις διατάξεις του **Ν. 4912/2022 (ΦΕΚ 59/Α'/17.03.2022)** «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης».

16. Τις διατάξεις του **Ν. 4965/2022 (ΦΕΚ Α 162/02.09.2022)** «Εξυγίανση των Ναυπηγείων Ελευσίνας και άλλες διατάξεις αναπτυξιακού χαρακτήρα».

17. Την αριθμ. πρωτ. **250575/30.09.2021 (ΑΔΑ:ΨΣ6ΔΩ6Μ-ΤΕ6)** Απόφαση Δημάρχου Αθηναίων, όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. πρωτ. 287257/19.10.2022 (ΑΔΑ:6Ο6ΖΩ6Μ-ΑΩΕ) Απόφαση του ιδίου και την αριθμ. 404/04.10.2021 (ΑΔΑ:ΨΛ9ΔΩ6Μ-ΖΩΞ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Αθηναίων, όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 534/31.10.2022 (ΑΔΑ:ΩΜ65Ω6Μ-ΠΡΟ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Αθηναίων.

18. Την αριθμ. πρωτ. **6366/23.01.2023** Απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί επικύρωσης του προϋπολογισμού του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών οικονομικού έτους 2023, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού **#2.000,00#€** στον **Φ.0 Δ.10 Κ.Α. 6131.003 «Αμοιβές και έξοδα σε τρίτους για την έκδοση πιστοποιητικών ενεργειακής απόδοσης κτιρίων».**

19. Την αριθμ. **140/2022 (ΑΔΑ: 6ΚΒΚΟΡΙΑ-ΤΜΖ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με την οποία ορίζονται συλλογικά όργανα της διοίκησης τριμελών Επιτροπών **Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών - αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων** κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Δ.Β.Α. καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, έτους 2023 και μέχρι την ολοκλήρωσή τους.

20. Την αριθμ. **141/2022 (ΑΔΑ: 61ΞΞΟΡΙΑ-Φ1Χ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με την οποία ορίζονται συλλογικά όργανα της διοίκησης τριμελών Επιτροπών παραλαβής για την παραλαβή του αντικειμένου των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών κατά τη

διαδικασία εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Δ.Β.Α. καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, έτους 2023 και μέχρι την ολοκλήρωση τους.

21. Το αριθμ. πρωτ. **6055/29.03.2023 Πρωτογενές αίτημα** του Τμήματος Περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών & Περιουσίας.

22. Την αριθμ. **A00283/6878/03.04.2023 (ΑΔΑ: ΨΔΓ7ΟΡΙΑ-7ΩΡ)** Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης η δαπάνη της οποίας καταχωρήθηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων με α/α 000283.

23. Το αριθμ. πρωτ. **7360/05.04.2023 έγγραφο** του Τμήματος Περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών & Περιουσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3°

Τεύχη της μελέτης:

1) Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων.

2) Η Τεχνική Έκθεση.

3) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.

4) Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (για συμπλήρωση από τον συμμετέχοντα οικονομικό φορέα).

Α Ρ Θ Ρ Ο 4°

Η ανάδειξη μειοδότη - αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο και με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής, επί της τιμής του άρθρου του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.**

Α Ρ Θ Ρ Ο 5°

Η προθεσμία παραλαβής των προσφορών για την ανωτέρω διαδικασία θα ορισθεί στη σχετική Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, η οποία θα αναρτηθεί στο ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ).

Η ανωτέρω «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» με τα τεύχη της μελέτης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών <http://www.dbda.gr> στο πεδίο «Διακηρύξεις», όπου θα αναφέρεται η ημερομηνία έναρξης και η καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών.

Για την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα ενημερωθούν με σχετική πρόσκληση, με e-mail.

Α Ρ Θ Ρ Ο 6°

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.

2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία ήτοι:

«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»

3. Την περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών.

4. Την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών για την εν λόγω διαδικασία.

5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα): Επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλέφωνο και ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

Α. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» ο οποίος θα περιέχει:

• Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι **ατομική επιχείρηση (φυσικό πρόσωπο):**

Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8, παρ. 4, Ν.1599/1986), στην οποία να δηλώνεται ο Α.Μ. Ενεργειακού Επιθεωρητή στο Μητρώο Ενεργειακών Επιθεωρητών, του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

• Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι **εταιρεία:**

Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8, παρ. 4, Ν.1599/1986) του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία να δηλώνεται ο Ενεργειακός Επιθεωρητής ο οποίος θα παρέχει στο Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών τις υπηρεσίες έκδοσης Πιστοποιητικών Ενεργειακής Απόδοσης των ακινήτων, που αναφέρονται στο αριθμ. πρωτ. **6055/29.03.2023 Πρωτογενές αίτημα** του Τμήματος Περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών &

Περιουσίας του Δ.Β.Α. καθώς και ο Α.Μ. Ενεργειακού Επιθεωρητή στο Μητρώο Ενεργειακών Επιθεωρητών, του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Β. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς της Υπηρεσίας.

Γ. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» που θα περιέχει τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα (σχετ. άρθρο 6^ο της παρούσης) στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος (07.30 π.μ.-15.00 μ.μ).

Α Ρ Θ Ρ Ο 7^ο

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσης.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8^ο

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι:

1. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση), θα πρέπει να προσκομίζει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Πιστοποιητικό εγγραφής της επιχείρησης από το οικείο Επιμελητήριο που είναι εγγεγραμμένη η επιχείρηση, (που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

γ) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

2. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

γ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

3. Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

γ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

Α Ρ Θ Ρ Ο 9^ο

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προφορές κατατίθενται παράλληλα με την ιδιόχειρη και αυτοπρόσωπη επίδοση, ή με οποιαδήποτε άλλο τρόπο στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος (7:30-15:00), στο οποίο πρωτοκολλείται.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10^ο

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών.

Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης αποσφραγίζει τον κυρίως Εξωτερικό φάκελο προσφοράς, εξετάζει την κατατεθείσα Υπεύθυνη Δήλωση και στη συνέχεια προβαίνει στην αξιολόγηση του φακέλου Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων στην εν λόγω διαδικασία και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου και την προσφερόμενη τιμή στο πρακτικό.

Στην συνέχεια προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου με τα Δικαιολογητικά κατακύρωσης του συμμετέχοντα, του οποίου η προσφορά βρέθηκε η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη.

Αν, κατά τον έλεγχο, διαπιστωθεί ότι δεν είναι σύμφωνα με τα ζητούμενα, απορρίπτεται η προσφορά του συμμετέχοντα και η Επιτροπή αποσφραγίζει τον φάκελο με τα Δικαιολογητικά κατακύρωσης του συμμετέχοντα, του οποίου η προσφορά βρέθηκε η αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Η διαδικασία ελέγχου ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών.

Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαδικασίας, είτε για την ανάθεση των εν λόγω υπηρεσιών, είτε για την επανάληψη, είτε για την ματαίωση, επικυρώνονται με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Α Ρ Θ Ρ Ο 11°

Συμπλήρωση - Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης μπορεί να καλεί εγγράφως τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 12°

Η εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών, θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Τεχνική Έκθεση της Υπηρεσίας.

Διευκρινίζεται ότι, για όσα δεν καθορίζονται στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και στην Τεχνική Έκθεση της Υπηρεσίας ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς σχετικά με την έντευξη εκτέλεση των υπηρεσιών.

Σε ότι αφορά αναλυτικότερα τον τρόπο εκτέλεσης των εν λόγω υπηρεσιών και τις υποχρεώσεις του αναδόχου, ισχύουν τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και στο αρ. πρωτ.

6055/29.03.2023 Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών & Περιουσίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προχωρήσει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες πιστοποίησης της ενεργειακής απόδοσης των κτιρίων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4122/2013 (ΦΕΚ 42/Α/19-02-2013) και με συγκεκριμένη μεθοδολογία η οποία βασίζεται σε μεθόδους υπολογισμού που καθορίζονται από τον Κανονισμό Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων (ΦΕΚ 2367/Β/12-07-2017), λαμβάνοντας υπόψη τις τροποποιήσεις του Ν.4685/2020 (ΦΕΚ 92/Α/07-05-2020).

Ως χρόνος ολοκλήρωσης των υπηρεσιών, ορίζεται το χρονικό διάστημα των τριάντα (30) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης ανάθεσης της υπηρεσίας. Οι εισφορές υπέρ ΤΕΕ θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Στο ανωτέρω χρονικό διάστημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα Πιστοποιητικά Ενεργειακής Απόδοσης (Π.Ε.Α.), μέσω του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου και Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού Προσωπικού, στο Τμήμα Περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών & Περιουσίας του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 13°

Μετά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την οριστική παραλαβή των παραδοτέων θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για τη σωστή εκτέλεσή της, η οποία θα προβεί στην έκδοση πρωτόκολλου οριστικής παραλαβής του συνόλου του αντικειμένου των εν λόγω υπηρεσιών, βάσει του οποίου θα εκδοθεί το σχετικό ένταλμα πληρωμής.

Σε περίπτωση καθυστέρησης της εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή ανωτέρα βία εμπόδιο. Ο ανάδοχος για αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημίωσης από το Δ.Β.Α. άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

Α Ρ Θ Ρ Ο 14°

Σε περίπτωση καθυστέρησης των εν λόγω υπηρεσιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, για λόγους ανωτέρας βίας, αυτός υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (άρθρο 204 του Ν. 4412/2016).

Α Ρ Θ Ρ Ο 15°

Παρακολούθηση του αντικειμένου των υπηρεσιών

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης των υπηρεσιών και η διοίκηση τους, διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ή επιτροπή που συγκροτείται επίσης με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της μελέτης της Υπηρεσίας και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 16°

Παραλαβή του αντικειμένου των υπηρεσιών (άρθρο 43 του Ν. 4782/2021)

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 περί οργάνων διενέργειας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιων συμβάσεων και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 17°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προσθήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλεισμένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της σύμβασης ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Α Ρ Θ Ρ Ο 18°

Διάρκεια της σύμβασης παροχής υπηρεσιών

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Α Ρ Θ Ρ Ο 19°

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνεται μετά την εκάστοτε εκτέλεση της υπηρεσίας και την παραλαβή του παραδοτέου θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για την σωστή εκτέλεσή της, η οποία θα προβαίνει στην έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου και αφού αφαιρεθούν οι νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις του **Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ»** (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011), για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές παρ. **Ζ**, υποπαρ. **Ζ5**, περ **3**, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του **Ν. 4583/2018 (Φ.Ε.Κ. 212/Α΄/18-12-2018)** «Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις», **άρθρο 99 παρ. 4.**

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου που αφορά η πληρωμή, σύμφωνα με το άρθρο 219, περί παραλαβής του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών.

2) Τιμολόγιο του αναδόχου.

3) Πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών, οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 20°

Κρατήσεις

Ο ανάδοχος βαρύνεται με παρακράτηση: α) Φόρου Εισοδήματος **8%** για την παροχή υπηρεσιών, β) υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων **0,1%** (άρθρο 350 του Ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 του Ν. 4912/2022 και ισχύει) καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον Ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο Ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στην προσφερόμενη τιμή στην οποία θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Α Ρ Θ Ρ Ο 21°

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, συμμορφώνεται με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR - 2016/679) της ΕΕ και με τον εφαρμοστικό εθνικό νόμο 4624/2019. Στα πλαίσια των διαγωνιστικών διαδικασιών, των διοικητικών ενεργειών και των λοιπών προβλεπόμενων υποχρεώσεων, η Αναθέτουσα Αρχή διαχειρίζεται, επεξεργάζεται, αποθηκεύει και διακινεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε περίπτωση όπου τέτοια έχουν κατατεθεί από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς, πάντοτε στα πλαίσια του αρχικού σκοπού επεξεργασίας, της εξυπηρέτησης του δημοσίου συμφέροντος και της ενάσκησης δημόσιας εξουσίας. Οι φορείς με τη συμμετοχή τους στη διαδικασία, συναινούν στα ανωτέρω αναφερόμενα.

Α Ρ Θ Ρ Ο 22°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του **Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016**, όπως ισχύει, οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προσκτηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

V. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.