

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου

Τ.Κ.: 104 43

Πληροφορίες: Δ. Κούρλας

Τηλέφωνο: 210-5102426

E-mail: it@dbda.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ
ΤΟΥ Δ.Β.Α., ΕΤΩΝ 2022-2023

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα «Τεχνική Έκθεση» αφορά τις υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης της **διαδικτυακής εφαρμογής Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης Εγγράφων του συστήματος «ΠΑΠΥΡΟΣ»**, ετών 2022-2023.

Η συνολική δαπάνη για την εκτέλεση των αναφερόμενων υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των **#12.156,96# €** (δώδεκα χιλιάδων εκατόν πενήντα έξι ευρώ και ενενήντα έξι λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, θα καταλογισθεί στον **Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6266.004 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου»**, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2022-2023 και θα επιμεριστεί ως εξής: το ποσό των **#545,60# €** (πεντακοσίων σαράντα πέντε ευρώ και εξήντα λεπτών) στον προϋπολογισμό του 2022 και το ποσό των **#11.611,36# €** (έντεκα χιλιάδων εξακοσίων έντεκα ευρώ και τριάντα έξι λεπτών) στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους **2023**.

Οι υπηρεσίες αφορούν την συντήρηση και υποστήριξη της διαδικτυακής εφαρμογής Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης Εγγράφων του συστήματος «ΠΑΠΥΡΟΣ». Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, διαθέτει 29 άδειες ταυτόχρονης χρήσης, αυτό που περιγράφεται ως «software assurance», σύμφωνα με την πολιτική που ακολουθούν όλοι οι κατασκευαστές λογισμικού.

Ως «software assurance», νοείται:

- Η επίλυση δυσλειτουργιών (bugs) και διόρθωση λειτουργικότητας της εφαρμογής ΠΑΠΥΡΟΣ στην περίπτωση που δεν λειτουργεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές για τις οποίες κατασκευάστηκε.
- Η παροχή όλων των νέων εκδόσεων του ΠΑΠΥΡΟΣ χωρίς να χρεώνεται κόστος ανάπτυξης αλλά μόνον το κόστος εγκατάστασης.

Η παροχή αναφέρεται σε νέες εκδόσεις προϊόντων λογισμικού του ιδίου επιπέδου με αυτό που έχει προμηθευθεί το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών. Αναβάθμιση σε ανώτερο επίπεδο που θεωρείται από τον κατασκευαστή «νέο» προϊόν, γίνεται με το προβλεπόμενο κόστος αναβάθμισης του κατασκευαστή.

Στις υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης περιλαμβάνεται και η λειτουργικότητα της άυλης ψηφιακής υπογραφής σύμφωνα με την αριθμ. 4339/28-03-2022 (ΑΔΑ: ΨΓ6ΗΟΡΙΑ-ΕΘΟ) Απόφαση Προέδρου του Δ.Β.Α. με την οποία εγκρίθηκε η εκτέλεση των κατ' αποκοπή υπηρεσιών για την ανάπτυξη και παραμετροποίηση υποσυστημάτων πρόσθετης λειτουργικότητας για την προσθήκη απομακρυσμένης (άυλης) ψηφιακής υπογραφής στη διαδικτυακή εφαρμογή του συστήματος «ΠΑΠΥΡΟΣ» και εκπαίδευση στη χρήση της απομακρυσμένης (άυλης) ψηφιακής υπογραφής στη διαδικτυακή εφαρμογή του

συστήματος «ΠΑΠΥΡΟΣ» από την εταιρεία «ΧΑΪΠΑΚ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ», σύμφωνα με την αριθμ. πρωτ. 13410/15-10-2021 (ΑΔΑΜ 21ΣΥΜΝ009375492 2021-10-15) σύμβαση.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ενημερώνει για τις νέες τεχνικές απαιτήσεις σε εξοπλισμό του συστήματος και δεν υποχρεούται σε δωρεάν αναβάθμιση του συστήματος (Hardware & System Software) αν αυτό απαιτείται από τις νέες εκδόσεις.

Για την υλοποίηση αναβάθμισης νέας έκδοσης και ειδικών προσαρμογών του συστήματος απαιτείται έγγραφη έγκριση του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών και θα υποβάλλεται προσφορά από τον ανάδοχο για το κόστος υλοποίησης.

Δεν περιλαμβάνονται επίσης η ανανέωση domain name dbapyros.gr και πιστοποιητικών SSL.

Εκτός από τα παραπάνω, στο συγκεκριμένο κόστος περιλαμβάνονται και τα παρακάτω ανά τετράμηνο:

- Έλεγχος άρτιας και αδιάλειπτης λειτουργίας του συστήματος Λογισμικού Server Application ΠΑΠΥΡΟΣ.
- Έλεγχος άρτιας και αδιάλειπτης λειτουργίας της σχεσιακής βάσης δεδομένων MS SQL στην οποία λειτουργούν τα προϊόντα και οι εφαρμογές λογισμικού ΠΑΠΥΡΟΣ, όσον αφορά τα δεδομένα της ήδη εγκατεστημένης έκδοσης της σχεσιακής βάσης δεδομένων στο υπάρχον περιβάλλον συστήματος ΠΑΠΥΡΟΣ. Δεν περιλαμβάνεται επανεγκατάσταση και εκ νέου παραμετροποίηση του MS SQL.
- Αύξηση χώρων (table spaces) στη βάση δεδομένων όταν είναι απαραίτητο για την ομαλή λειτουργία των προϊόντων και εφαρμογών λογισμικού.
- Αναγραφή Παραμετροποιήσεων και βελτιστοποιήσεων όπου αυτό θα κρίνεται αναγκαίο.
- Εγκατάσταση τυχόν νέων διορθωτικών patches της εφαρμογής ΠΑΠΥΡΟΣ εφόσον υπάρχουν.
- Έλεγχος αρχείων καταγραφής (log files) του Application server ΠΑΠΥΡΟΣ.
- Έλεγχος αρχείων καταγραφής (log files) του MS SQL server του συστήματος ΠΑΠΥΡΟΣ.
- Έλεγχος ακεραιότητας των αποθηκευμένων ψηφιακών αρχείων στου συστήματος ΠΑΠΥΡΟΣ.
- Έλεγχος δικαιωμάτων χρήσης και πρόσβασης χρηστών και ομάδων του συστήματος ΠΑΠΥΡΟΣ.
- Έλεγχος εξουσιοδοτήσεων Βιβλιοθηκών και φακέλων συστήματος ΠΑΠΥΡΟΣ.

Και επιπλέον όποτε χρειαστεί και ζητηθεί:

- Επικαιροποίηση χρηστών του συστήματος.
- Επικαιροποίηση ομάδων συστήματος
- Επικαιροποίηση δικαιωμάτων πρόσβασης

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Παραδοτέο	Χρόνος παράδοσης
Γραπτή αναφορά (έντυπη ή ηλεκτρονική) υλοποιημένων εργασιών στα πλαίσια της συντήρησης, που να περιλαμβάνει: • Έλεγχο άρτιας και αδιάλειπτης λειτουργίας του συστήματος Λογισμικού Server Application ΠΑΠΥΡΟΣ. • Έλεγχο άρτιας και αδιάλειπτης λειτουργίας της σχεσιακής βάσης δεδομένων MS SQL στην οποία λειτουργούν τα προϊόντα και οι εφαρμογές λογισμικού ΠΑΠΥΡΟΣ, όσον αφορά τα δεδομένα της ήδη εγκατεστημένης έκδοσης της σχεσιακής βάσης δεδομένων στο υπάρχον περιβάλλον συστήματος ΠΑΠΥΡΟΣ. • Αύξηση χώρων (table spaces) στη βάση δεδομένων όταν είναι απαραίτητο για την ομαλή λειτουργία των προϊόντων και εφαρμογών λογισμικού. • Επίλυση δυσλειτουργιών (bugs) και διόρθωση λειτουργικών αδυναμιών της υπάρχουσας εφαρμογής ΠΑΠΥΡΟΣ, όπου αυτή είναι εγκατεστημένη. • Αναγραφή Παραμετροποιήσεων και βελτιστοποιήσεων όπου αυτό θα κρίνεται αναγκαίο. • Εγκατάσταση τυχόν νέων διορθωτικών patches της εφαρμογής ΠΑΠΥΡΟΣ εφόσον υπάρχουν. • Έλεγχος αρχείων καταγραφής (log files) του Application server ΠΑΠΥΡΟΣ • Έλεγχος αρχείων καταγραφής (log files) του MS SQL server του συστήματος ΠΑΠΥΡΟΣ. • Έλεγχος ακεραιότητας των αποθηκευμένων ψηφιακών αρχείων στο σύστημα ΠΑΠΥΡΟΣ. • Έλεγχος δικαιωμάτων χρήσης και πρόσβασης χρηστών και ομάδων του συστήματος ΠΑΠΥΡΟΣ. • Έλεγχος εξουσιοδοτήσεων Βιβλιοθηκών και φακέλων συστήματος ΠΑΠΥΡΟΣ. •	Οι εργασίες θα προγραμματιστούν από κοινού κατά την διάρκεια της σύμβασης

Εκτός των ανωτέρω υπηρεσιών ετήσιας συντήρησης-υποστήριξης, εάν απαιτηθούν έκτακτες υπηρεσίες υποστήριξης, επανεγκατάστασης λογισμικού, αλλαγές, τροποποιήσεις, προσθήκες, προσαρμογές, παραμετροποιήσεις, διασυνδέσεις με οποιοδήποτε άλλο πληροφοριακό σύστημα κ.α. στην υφιστάμενη και λειτουργούσα εφαρμογή, το κόστος των κατ' αποκοπή υπηρεσιών που θα πραγματοποιούνται μετά από απόφαση Προέδρου Δ.Σ. του Δ.Β.Α., ανέρχεται (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.) σε:

- Ημερήσια αποζημίωση - ανθρωπομέρα #650,00# € (εξακόσια πενήντα ευρώ)
- Ωριαία αποζημίωση - ανθρωποώρα #110,00# € (εκατό δέκα ευρώ)

Η εκτίμηση για το ακριβές πλήθος των απαιτούμενων ανθρωποημερών ή/και ανθρωποωρών, ανά αίτημα, θα γίνεται μετά την αποστολή επίσημου αιτήματος από το ΔΒΑ στον ανάδοχο.

Κάθε φορά που θα πραγματοποιείται έλεγχος, θα συντάσσεται γραπτή αναφορά, σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα που θα περιλαμβάνει ημερομηνία ενέργειας, είδος ενέργειας, αιτιολογία ενέργειας και υλοποιούμενες αλλαγές.

Ο εταιρεία υποχρεούται, να προσφέρει υπηρεσίες υποστήριξης και συντήρησης άμεσα και αυθημερόν μετά την προφορική ή έγγραφη ειδοποίηση του Δ.Β.Α.

Οι υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης θα παρέχονται, ανάλογα με την περίπτωση, κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών και ωρών (Δευτέρα έως Παρασκευή, ώρες 08:00 - 16:00) από την εταιρεία, η οποία είναι υποχρεωμένη να διαθέτει το κατάλληλο εξειδικευμένο προσωπικό, με την επίβλεψη των ειδικών επιστημονικών συνεργατών της, οι οποίοι θα ενεργούν από κοινού και σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας του Δ.Β.Α. καθώς και να αποκαθιστά με δικά της έξοδα κάθε ζημιά ή βλάβη που (εξαιτίας του προσωπικού που απασχολεί) τυχόν συμβεί στο Δ.Β.Α. κατά τη διάρκεια της παροχής των παραπάνω υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει, μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και σε χρονικό διάστημα έως 30 εργάσιμων ημερών, πιστοποιητικό από την κατασκευάστρια εταιρεία που να βεβαιώνει ότι το λογισμικό πρόγραμμα του Πάπυρος βρίσκεται σε καθεστώς εγγύησης και συντήρησης.

Αθήνα 07-09-2022

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Ε. ΓΕΛΑΓΩΤΗ

Δ. ΚΟΥΡΛΑΣ

Μ. ΔΙΒΑΝΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σεργίου

Τ.Κ.: 104 43

Πληροφορίες: Δ. Κούρλας

Τηλέφωνο: 210-5102426

E-mail: it@dbda.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ
ΤΟΥ Δ.Β.Α., ΕΤΩΝ 2022-2023

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο παρών Ενδεικτικός Προϋπολογισμός αφορά τις υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης της διαδικτυακής εφαρμογής Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης Εγγράφων του συστήματος «ΠΑΠΥΡΟΣ», ετών 2022-2023. Η συνολική δαπάνη για την εκτέλεση των αναφερομένων υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των **#12.156,96# €** (δώδεκα χιλιάδων εκατόν πενήντα έξι ευρώ και ενενήντα έξι λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, θα καταλογισθεί στον **Φ.10 Δ.10 Κ.Α. 6266.004 «Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου»**, προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2022-2023 και θα επιμεριστεί ως εξής: το ποσό των **#545,60# €** (πεντακοσίων σαράντα πέντε ευρώ και εξήντα λεπτών) στον προϋπολογισμό του **2022** και το ποσό των **#11.611,36# €** (έντεκα χιλιάδων εξακοσίων έντεκα ευρώ και τριάντα έξι λεπτών) στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους **2023**.

Οι υπηρεσίες που θα παρέχει ο ανάδοχος είναι:

ΑΡΘΡΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ 24%
1	Υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης της εφαρμογής Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης Εγγράφων 29 αδειών ταυτόχρονης χρήσης ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου σύμφωνα με την Τεχνική Έκθεση	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	1	6.764,00	6.764,00	1.623,36	8.387,36
2	Κατ' αποκοπή Ημερήσια Αποζημίωση	ΑΝΘΡΩΠΟ-ΗΜΕΡΑ	4	650,00	2.600,00	624,00	3.224,00
3	Κατ' αποκοπή Ωριαία Αποζημίωση	ΑΝΘΡΩΠΟ-ΩΡΑ	4	110,00	440,00	105,60	545,60
ΣΥΝΟΛΟ:					9.804,00	2.352,96	12.156,96

Οικονομικό έτους 2022

ΑΡΘΡΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ 24%
3	Κατ' αποκοπή Ωριαία Αποζημίωση	ΑΝΘΡΩΠΟ-ΩΡΑ	4	110,00	440,00	105,60	545,60
ΣΥΝΟΛΟ:					440,00	105,60	545,60

Οικονομικό έτος 2023

ΑΡΘΡΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ 24%
1	Υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης της εφαρμογής Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης Εγγράφων 29 αδειών ταυτόχρονης χρήσης ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου σύμφωνα με την Τεχνική Έκθεση	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	1	6.764,00	6.764,00	1.623,36	8.387,36
2	Κατ' αποκοπή Ημερήσια Αποζημίωση	ΑΝΘΡΩΠΟ-ΗΜΕΡΑ	4	650,00	2.600,00	624,00	3.224,00
ΣΥΝΟΛΟ:					9.364,00	2.247,36	11.611,36

Ως χρόνος εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών ορίζεται το χρονικό διάστημα ενός έτους από την **ημερομηνία** υπογραφής της σχετικής σύμβασης **αρχομένης όχι νωρίτερα από τις 16η-12-2022**.

Η πληρωμή του ποσού της συντήρησης θα γίνει τμηματικά σε τρεις ισόποσες δόσεις ανά τετράμηνο. Οι τυχόν κατ' αποκοπή υπηρεσίες, θα εγκρίνονται με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

Αθήνα 07-09-2022

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ**

Ε. ΓΕΛΑΓΩΤΗ

Δ. ΚΟΥΡΛΑΣ

Μ. ΔΙΒΑΝΗ