



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου
Ταχ. Κώδικας: 104 43 - Σεπόλια
Πληροφορίες : Σ.ΛΙΒΑ
Τηλ.: 210 51.02.422
E-mail:s.liva @dbda.gr

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθμητο
Βαθμός προτεραιότητας: Εξ.Επείγον
Χρόνος διατήρησης: Τριετία

Δ.Β.Α. ΓΕΝΙΚΟ ΕΞΕ
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.:14275/02-08-2023

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ **ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

ΘΕΜΑ: «Προμήθεια & εγκατάσταση δύο (2) ηλεκτρικών πινάκων στα Μαγειρεία του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών (Δ.Β.Α.) προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι θα προβεί στην **προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία προκατασκευασμένων ηλεκτρικών πινάκων χαμηλής τάσης (Χ.Τ.), πλήρεις με όλο το ραγούλικό και όργανα προστασίας, στα δύο Μαγειρεία του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών (Δ.Β.Α.), προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023**, με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο και με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής, ανά άρθρο επί της τιμής του άρθρου του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.**

Ως χρόνος παράδοσης της εν λόγω προμήθειας & εγκατάστασης των δύο (2) ηλεκτρικών πινάκων στα Μαγειρεία του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών (Δ.Β.Α.) ορίζεται το χρονικό διάστημα των εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, ημερομηνία ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η **προμήθεια και εγκατάσταση** των ηλεκτρικών πινάκων θα γίνει τμηματικά και σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός εκτέλεσης της ανωτέρω προμήθειας και εγκατάστασης, ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **#35.960,00€# (τριάντα πέντε χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα ευρώ)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα καταλογισθεί σε βάρος του **Φ.30 - 15 Κ.Α. 6661.003 «Προμήθεια ηλεκτρολογικού υλικού» προϋπολογισμού οικ. έτους 2023.**

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- 1.Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.
- 2.Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία ήτοι:
«ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
- 3.Την περιγραφή της προμήθειας.
- 4.Την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών για την εν λόγω διαδικασία.
- 5.Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα): Επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου και ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

Α. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»:

Η Τεχνική Προσφορά του υποψήφιου αναδόχου θα πρέπει να καλύπτει, **επί ποινή αποκλεισμού** όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την υπηρεσία και πρέπει να περιλαμβάνει:

α)Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνει ότι: «τα προσφερόμενα είδη και η εγκατάστασή τους είναι απολύτως σύμφωνα με την Τεχνική Περιγραφή και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας».

β)Αναλυτική Τεχνική Περιγραφή, προδιαγραφές και σχέδια του προσφέροντος προϊόντος και των εργασιών εγκατάστασης στις οποίες πρόκειται να προβεί.

γ)Επίσημα τεχνικά φυλλάδια και πιστοποιητικά του κατασκευαστή των πινάκων από όπου θα πρέπει να φαίνεται η τήρηση των ζητούμενων προδιαγραφών.

δ)Πιστοποιητικό κατά ISO 9001 του κατασκευαστή του πίνακα και των εξαρτημάτων που περιέχει για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την κατασκευή - συναρμολόγηση πινάκων Χ.Τ.

ε)Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει:

«1.Έλαβα γνώση, μετά από αυτοψία, των ειδικών συνθηκών εργασίας, των χώρων και των εγκαταστάσεων και αποδέχομαι την προμήθεια και εγκατάσταση δύο (2) ηλεκτρικών πινάκων στα μαγειρεία του Δ.Β.Α, μετά από αποξήλωση των παλαιών, σύμφωνα με την σχετική μελέτη της υπηρεσίας

2.Έχω (ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο) τα απαιτούμενα προσόντα και διαθέτω όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό και εργαλεία για την ορθή εκτέλεση της παρούσας προμήθειας και εγκατάστασης και οι υπηρεσίες μου θα υλοποιηθούν από εξειδικευμένο προσωπικό με τις απαιτούμενες άδειες, ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη τις οποίες θα τις προσκομίσω με την προσφορά μου (σχετ. το αριθμ. πρωτ. 14166/01-08-2023 έγγραφο του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών).

3.Το τεχνικό προσωπικό μου που θα απασχοληθεί θα είναι πλήρως ασφαλισμένο και θα έχω την αποκλειστική ευθύνη για τη λήψη μέτρων ατομικής προστασίας, Υγιεινής και Ασφάλειας κατά την εκτέλεση των εργασιών στο χώρο εγκατάστασης».

ζ)Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι: «προσφέρω εγγύηση καλής εγκατάστασης και καλής λειτουργίας για τουλάχιστον δύο (2) έτη, συμπεριλαμβανομένων των δωρεάν αποκαταστάσεων βλαβών, των δωρεάν απαιτούμενων υλικών (αναλωσίμων και μη) και των δωρεάν εργασιών για το σκοπό αυτό»

η)Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Διπλωματούχου μηχανικού:

-του ιδίου, εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο ή

-του ορισμένου από την εταιρεία επιβλέποντα και υπεύθυνου Διπλωματούχου μηχανικού εφόσον πρόκειται για εταιρία

Στην τελευταία περίπτωση ο ανάδοχος επιπλέον θα καταθέσει :

-**Υπεύθυνη δήλωση** του αναδόχου στην οποία θα δηλώνει την ανάθεση επίβλεψης της εγκατάστασης δύο (2) ηλεκτρικών Πινάκων Χ.Τ. στα μαγειρεία του ΔΒΑ, στο συγκεκριμένο μηχανικό

-**Υπεύθυνη δήλωση του μηχανικού** ότι αναλαμβάνει την επίβλεψη της εγκατάστασης (δύο) 2 Ηλεκτρικών Πινάκων Χ.Τ. στα μαγειρεία του ΔΒΑ σύμφωνα με την Τεχνική Περιγραφή και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης της Υπηρεσίας»

θ) Άδειες ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη, εξασκήσεως επαγγέλματος για την εγκατάσταση των δύο (2) ηλεκτρικών πινάκων, (σχετ. το αριθμ. πρωτ. 14166/01-08-2023 έγγραφο του Τμήματος Συντήρησης & Αυτεπιστασίας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών).

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να ζητήσει συμπληρωματικές διευκρινήσεις καθώς και πρόσθετα τεχνικά στοιχεία. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος επί ποινή αποκλεισμού να ανταποκριθεί άμεσα.

Β. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς της Υπηρεσίας.

Γ. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» που θα περιέχει τα οριζόμενα ως κατωτέρω.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Ο συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει στο φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»:

1)Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα ως κατωτέρω.

2)Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα ως κατωτέρω.

3)Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α)συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,

β) ενεργητική δωροδοκία,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης,

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, (άρθρο 73 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει),

Η υποχρέωση της ως άνω Υπεύθυνη δήλωσης, αφορά: α) Στις περιπτώσεις ατομικής επιχείρησης το φυσικό πρόσωπο, β) Στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών Εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και γ) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Για την απόδειξη των αναφερομένων στην ως άνω **Υπεύθυνη δήλωση** δύναται οι συμμετέχοντες να καταθέσουν **αντί αυτής** αντίγραφο ποινικού μητρώου (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή του).

4) Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016 όπως ισχύει).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει).

5) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:

α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), του Νομικού προσώπου ή του φυσικού προσώπου για τον ίδιο προσωπικά, τα οποία θα βρίσκονται σε ισχύ.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (α και β) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει).

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι:

1. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Πιστοποιητικό εγγραφής της επιχείρησης από το οικείο Επιμελητήριο που είναι εγγεγραμμένη η επιχείρηση, (που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

γ) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

2. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

γ) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

δ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται: 1) το δικαίωμα των διαχειριστών (από κοινού ή μεμονωμένα του καθενός) για την υπογραφή της σύμβασης και 2) η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

3. Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

γ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

δ) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο πρόσωπο και εφόσον το επιτρέπει το καταστατικό ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

Η παρούσα «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» με τα τεύχη της μελέτης, 1. Συγγραφή Υποχρεώσεων, 2. Τη Τεχνική Περιγραφή - Τεχνικές Προδιαγραφές, 3. Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός, 4. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, για συμπλήρωση από τον συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών <http://www.dbda.gr> στο πεδίο «Διακηρύξεις» όπου θα αναφέρεται η ημερομηνία έναρξης και η καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών. Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς διατίθεται και σε επεξεργάσιμη μορφή προς διευκόλυνση των συμμετεχόντων.

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-Προσωπικού του Δ.Β.Α. και ώρες από 7:30 π.μ. έως 15:00 μ.μ., εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα ανάρτησής της παρούσας στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Για την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα ενημερωθούν με σχετική πρόσκληση, με e-mail.

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τα γραφεία του Δ.Β.Α. στην Δ/ση Ρόδου 181 & Σερήνου Τ.Κ. 104-43 Σεπόλια, Τμήμα Προμηθειών και Δημοπρασιών 1^{ος} όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ. Αρμόδιος υπάλληλος: Λίβα Σπυριδούλα, τηλ. 210 5102422, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): s.liva@dbda.gr.

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ: - Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

- ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

- ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ

ΚΟΙΝ.: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

- Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

- ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΘΗΝΩΝ**

ΔΗΜΗΤΡΑ-ΙΝΕΣ ΑΓΓΕΛΗ-ΛΥΚΟΥΔΗ