



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
 Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου
 Ταχ. Κώδικας: 104 43 - Σεπόλια
 Πληροφορίες: Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ
 Τηλ.: 210 5102409-410
 E-mail: a.theodoropoulou@dbda.gr

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Βαθμός ασφαλείας: Αδιαβάθητο
 Βαθμός προτεραιότητας: Εξ. Επείγον
 Χρόνος διατήρησης: Πενταετία

Δ.Β.Α. ΓΕΝΙΚΟ ΕΞΕ
 ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 2105/05.02.2024

ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Δ.Α.Ε.Μ. Α.Ε.

Εχειδίων 19 & Πειραιώς 144, Αθήνα
 Σεράφειο Συγκρότημα
 Τ.Κ. 118 54
214 4062700 - 89

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΘΕΜΑ: «ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ «ΑΘΗΝΑ» ΕΤΩΝ 2024-2025».

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών ανακοινώνει ότι, σύμφωνα με την αριθμ. **91/2023 (ΑΔΑ: 6ΣΨΝΟΡΙΑ-ΦΤΩ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., θα προβεί στην **εκτέλεση υπηρεσιών συντήρησης και υποστήριξης των εφαρμογών του Οικονομικού Διπλογραφικού Συστήματος «ΑΘΗΝΑ» προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2024-2025**, με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, με Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δ.Β.Α., σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08.08.2016 όπως ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση», περ. γγ' «Προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας», με σφραγισμένη προσφορά, έπειτα από συμπλήρωση Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς, υπό την προϋπόθεση η προσφερόμενη τιμή να ευρίσκεται εντός της τιμής του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα παρέχονται από τον ανάδοχο με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, **αρχομένης όχι νωρίτερα από την 09.03.2024** και για δώδεκα (12) μήνες.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της δαπάνης εκτέλεσης των ανωτέρω υπηρεσιών ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **#9.969,60#€** (εννέα χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα εννέα ευρώ και εξήντα λεπτών) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 24%, θα καταλογισθεί στον **Φ10 - Δ10 Κ.Α. 6266.003 «Συντήρηση της εφαρμογής Οικονομικού Προγράμματος "ΑΘΗΝΑ"» προϋπολογισμών οικονομικών ετών 2024-2025** και θα επιμεριστεί ως εξής: το ποσό των **#4.984,80€#** (τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα τεσσάρων ευρώ και ογδόντα λεπτών) στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024 και το ποσό των **#4.984,80€#** (τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα τεσσάρων ευρώ και ογδόντα λεπτών) στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2025.

Ο Οικονομικός Φορέας υποχρεούται να καταθέσει στην προσφορά του:

Εξωτερικό σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα,
2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία, ήτοι «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»

3. Την περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών,
4. Την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών για την εν λόγω διαδικασία.
5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα): Επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλέφωνο και ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

Δικαιολογητικά συμμετοχής - κατακύρωσης

Ως εταιρεία Α.Ε., εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

- 1) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.
- 2) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.
- 3) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).
- 4) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).
- 5) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).
- 6) Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
 - β) ενεργητική δωροδοκία,
 - γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης,
 - δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,
 - ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
 - στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, (άρθρο 73 του Ν. 4412/2016).
 Η υποχρέωση της ως άνω Υπεύθυνη δήλωσης, αφορά στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
 Για την απόδειξη των αναφερομένων στην ως άνω Υπεύθυνη δήλωση δύναται οι συμμετέχοντες να καταθέσουν αντί αυτής αντίγραφο ποινικού μητρώου (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του
- 7) Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016).
 Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016).

8) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:

- α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και
- β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), του Νομικού προσώπου, τα οποία θα βρίσκονται σε ισχύ.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (α και β) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016).

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

9) Βεβαίωση αποκλειστικότητας των πνευματικών δικαιωμάτων του λογισμικού του Οικονομικού Διπλογραφικού Συστήματος "ΑΘΗΝΑ", για τις ανάγκες του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών.

10) Εσωτερικό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει την κυρίως προσφορά, αποτελούμενη από συμπληρωμένο έντυπο Οικονομικής Προσφοράς. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, συμπληρώνονται σύμφωνα με το ειδικό έντυπο Οικονομικής Προσφοράς της Υπηρεσίας.

Η προσφορά κατατίθεται στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-Προσωπικού του Δ.Β.Α, εντός δέκα (10) ημερών από την αποστολή της. Ώρες λειτουργίας του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α., κατά τις εργάσιμες ημέρες 7:30 π.μ. - 15:30 μ.μ., (αρίθμ. πρωτ.: ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/22088/3-11-2011 έγγραφο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης).

Η παρούσα «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς» θα αναρτηθεί στο ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ).

Επίσης η παρούσα «Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς» με τα τεύχη της μελέτης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών <http://www.dbda.gr> στο πεδίο «Διακηρύξεις», όπου θα αναφέρεται η ημερομηνία έναρξης και η καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφοράς.

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ:- -Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
 -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
 -ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:
 ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗ/ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ (ΠΡΟΕΔΡΟΣ)
 ΣΩΤΗΡΙΑ ΚΟΥΚΟΥΛΗ/ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
 ΜΑΡΙΑ ΚΑΠΑΤΣΟΥΛΙΑ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
 -ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:
 ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΛΑΣ/ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (ΠΡΟΕΔΡΟΣ)
 ΜΙΧΑΗΛ ΦΡΑΝΤΖΕΣΚΟΣ/ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
 ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΡΙΖΟΥΛΗ/ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ (ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ Η/Υ)

ΚΟΙΝ.: - ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
 ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ
 ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ**

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΠΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ