



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ,
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Ρόδου 181 & Σερήνου
Ταχ. Κώδικας: 104 43 - Σεπόλια
Πληροφορίες: Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ
Τηλ.: 210 5102409-410
E-mail: a.theodoropoulou@dbda.gr

ΑΘΗΝΑ 01.11.2023

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΟΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ, ΣΤΟΥΣ
ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΣΤΑ ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ ΚΑΙ
ΣΤΟΥΣ ΛΟΙΠΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ Δ.Β.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2024

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Α Ρ Θ Ρ Ο 1^ο

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην επανάληψη της διαδικασίας της απ' ευθείας ανάθεσης της παροχής υπηρεσιών μυοκτονίας και προμήθεια δολωματικών σταθμών, στους Παιδικούς Σταθμούς, στα Μαγειρεία και στους λοιπούς χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δ.Β.Α. προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024.

Ως χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης αρχομένης από **01.01.2024** έως και **31.12.2024**.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός των εν λόγω υπηρεσιών, ανέρχεται στο ποσό των **#8.754,40#€** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24% θα βαρύνει τον Φ.15 - Δ.15 Κ.Α. 6279.003 «Δαπάνες απολυμάνσεων – μυοκτονιών» προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024.

Α Ρ Θ Ρ Ο 2^ο

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του **Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016)** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον **Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36 Α'/09.03.2021)** και ισχύει.
2. Την αριθμ. **76928/13.07.2021 (ΦΕΚ 3075/Β'/13.07.2021)** Υπουργική Απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
3. Το άρθρο **209** του **Ν. 3463/2006** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (**ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006**), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο **42** του **Ν. 5027/2023 (ΦΕΚ 48/Α'/02.03.2023)** και ισχύει.
4. Τον **Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010)** «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
5. Τις διατάξεις του **Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13.07.2010)** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις.
6. Τις διατάξεις του **Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011)** «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως ισχύει.
7. Το άρθρο 1 του **Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α74/Α'/26.03.2014)**.
8. Τις διατάξεις του **Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28.06.2014)** «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαιτέρως το άρθρο 130 «Για το κύρος σύμβασης του Δημοσίου με αντικείμενο αξίας μεγαλύτερης των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ ή που γεννά διαρκή υποχρέωση αυτού, απαιτείται η κατάρτισή της να γίνει με ιδιωτικό τουλάχιστον έγγραφο» όπως τροποποιήθηκε με τον 4337/2015 (ΦΕΚ129/Α'/2015) και ισχύει.

9. Τις διατάξεις της παραγράφου 11 του άρθρου 73 «Λόγοι αποκλεισμού» του Ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με την παρ. 9 του άρθρου 107 «Τροποποιήσεις του ν. 4412/2016 (Α'147)» του Ν. 4497/2017 και αναφέρει: **«11. Το παρόν άρθρο δεν εφαρμόζεται σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ίση ή κατώτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.»**.
10. Τον **Ν.4337/2015 (Φ.Ε.Κ. 129/Α'/17.10.2015)** άρθρο 10 παρ.10 όπως αντικατέστησε την υποπερ. α', της περ.α' του άρθρου 31 του Ν. 4270/2014.
11. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α'/05.08.2016)** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
12. Τις διατάξεις του **Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/19.07.2018)** «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
13. Τις διατάξεις του **Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ»** (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011), για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές παρ. **Ζ**, υποπαρ. **Ζ5**, περ **3**, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του **Ν.4583/2018 (Φ.Ε.Κ. 212/Α'/18.12.2018)** «Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις», **άρθρο 99 παρ. 4**.
14. Τις διατάξεις του **Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ Α' 137)** «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
15. Τις διατάξεις του **Ν. 4912/2022 (ΦΕΚ 59/Α'/17.03.2022)** «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης».
16. Τις διατάξεις του **Ν. 4965/2022 (ΦΕΚ Α 162/02.09.2022)** «Εξυγίανση των Ναυπηγείων Ελευσίνας και άλλες διατάξεις αναπτυξιακού χαρακτήρα».
17. Την αριθμ. πρωτ. **250575/30.09.2021 (ΑΔΑ ΨΣ6ΔΩ6Μ-ΤΕ6)** Απόφαση Δημάρχου Αθηναίων, όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. πρωτ. **287257/19.10.2022 (ΑΔΑ 6Ο6ΖΩ6Μ-ΑΩΕ)** Απόφαση του ιδίου και την αριθμ. **404/04.10.2021 (ΑΔΑ ΨΛ9ΔΩ6Μ-ΖΩΞ)** Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Αθηναίων, όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. **534/31.10.2022 (ΑΔΑ ΩΜ65Ω6Μ-ΠΡ0)** Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Αθηναίων.
18. Τον προϋπολογισμό του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών για το οικονομικό έτος 2024.
19. Την αριθμ. **140/2022 (ΑΔΑ: 6ΚΒΚΟΡΙΑ-ΤΜΖ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με την οποία ορίζονται συλλογικά όργανα της διοίκησης τριμελών Επιτροπών **Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών - αποτελεσμάτων και γνωμοδοτήσεων** κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών που θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Δ.Β.Α. καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, έτους 2023 και μέχρι την ολοκλήρωσή τους.
20. Την αριθμ. **141/2022 (ΑΔΑ: 61ΞΞΟΡΙΑ-Φ1Χ)** Πράξη της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών, με την οποία ορίζονται συλλογικά όργανα της διοίκησης τριμελών Επιτροπών παραλαβής **για την παραλαβή του αντικειμένου των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών** κατά τη διαδικασία εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει, αποτελούμενες από υπαλλήλους του Δ.Β.Α. καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη αυτών, έτους 2023 και μέχρι την ολοκλήρωσή τους.
21. Το αριθμ. πρωτ. **12957/11.07.2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ013054102 2023-07-11)** Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Υπηρεσιών Ιατρικής & Δημόσιας Υγείας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών.
22. Την αριθμ. **027/13205/14.07.2023 (ΑΔΑ: 9ΜΓ8ΟΡΙΑ-6ΨΟ)** Απόφαση Έγκρισης Πολυετούς Υποχρέωσης και εγκεκριμένο αίτημα με ΑΔΑΜ: 23REQ013085687 2023-07-14.

23. Την αριθμ. **027/13520/19.07.2023 (ΑΔΑ: 9ΥΑΞΟΡΙΑ-ΡΕΑ) Βεβαίωση Πολυετούς Υποχρέωσης.**

24. Την αριθμ. **13976/28.07.2023 (ΑΔΑ: 6Η1ΧΟΡΙΑ-8ΑΞ)** Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της διαδικασίας της απ' ευθείας ανάθεσης και τα τεύχη της μελέτης για την εν λόγω υπηρεσία.

25. Την αριθμ. **13977/28.07.2023 (ΑΔΑΜ: 23PROC013171499 2023-07-28)** Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

26. Το αριθμ. πρωτ. **17837/19.10.2023** Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας & Αξιολόγησης.

27. Την αριθμ. πρωτ. **18089/23.10.2023 (ΑΔΑΜ: 23ΑWRD013625953 2023-10-23 & ΑΔΑ: 6ΓΩΣΟΡΙΑ-Λ91)** Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α. με την οποία ανατέθηκε η παροχή υπηρεσιών: **Α)** απολύμανσης στο πλαίσιο των μέτρων αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης κορωνοϊού, **Β)** απεντόμωσης **Γ)** απεντόμωσης (ψύλλους, κοριούς, ψώρα) με εναλλακτικές μη τοξικές μεθόδους και **Δ)** απεντόμωσης (ξυλοφάγα έντομα), στους Παιδικούς Σταθμούς, στα Μαγειρεία και στους λοιπούς χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δ.Β.Α. προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024. **Β)** ματαιώθηκε η διαδικασία για την Κατηγορία Ε' «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΟΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ» διότι το κριτήριο κατακύρωσης δεν ήταν πλήρως κατανοητό από όλους τους συμμετέχοντες και **Γ)** **εγκρίθηκε η επανάληψη της διαδικασίας για την Κατηγορία Ε' «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΟΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ»** με τροποποίηση του κριτηρίου κατακύρωσης, ώστε να διατυπωθεί με σαφήνεια, ακρίβεια και χωρίς αμφισημία και να παρέχεται η δυνατότητα σε όλους τους συμμετέχοντες να κατανοήσουν το ακριβές περιεχόμενό του και να το ερμηνεύσουν με τον ίδιο τρόπο. (σχετ. άρθρο 106 του Ν. 4412/2016).

28. Το αριθμ. πρωτ. **18196/25.10.2023** υπηρεσιακό σημείωμα του Τμήματος Προμηθειών & Δημοπρασιών της Διεύθυνσης Προμηθειών Διαχείρισης Υλικών & Εστίασης.

29. Το αριθμ. πρωτ. **18225/25.10.2023** (Ορθή Επανάληψη) έγγραφο του Τμήματος Υπηρεσιών Ιατρικής & Δημόσιας Υγείας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών, με το οποίο διαβιβάστηκαν εκ νέου η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων – οι Τεχνικές Περιγραφές και ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός για την παροχή υπηρεσιών μυοκτονίας και την προμήθεια δολωματικών σταθμών, στους Παιδικούς Σταθμούς, στα Μαγειρεία και στους λοιπούς χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Δ.Β.Α. προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024.

ΑΡΘΡΟ 3°

Τεύχη της μελέτης:

1) Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων.

2) Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων - Τεχνικές Περιγραφές

3) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.

4) Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (για συμπλήρωση από τον συμμετέχοντα οικονομικό φορέα).

ΑΡΘΡΟ 4°

Η ανάδειξη μειοδότη - αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με συλλογή σφραγισμένων προσφορών από το ελεύθερο εμπόριο και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής, για το σύνολο της Κατηγορίας Ε', Ενδεικτικού Προϋπολογισμού.

Οι συμμετέχοντες θα προσφέρουν ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) για το σύνολο της Κατηγορίας Ε', επί των τιμών των άρθρων του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού.

ΑΡΘΡΟ 5°

Η προθεσμία παραλαβής των προσφορών για την ανωτέρω διαδικασία θα ορισθεί στη σχετική Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, η οποία θα αναρτηθεί στο ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ).

Η ανωτέρω «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» με τα τεύχη της μελέτης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου Αθηνών <http://www.dbda.gr> στο πεδίο «Διακηρύξεις», όπου θα αναφέρεται η ημερομηνία έναρξης και η καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών.

Για την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα ενημερωθούν με σχετική πρόσκληση, με e-mail.

ΑΡΘΡΟ 6°

Οι Οικονομικοί Φορείς υποχρεούνται να καταθέσουν στην προσφορά τους:

Εξωτερικό Σφραγισμένο φάκελο που θα αναγράφει:

- 1. Την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.**
- 2. Τα στοιχεία της Υπηρεσίας που διενεργεί την εν λόγω διαδικασία ήτοι: «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»**
- 3. Την περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών.**
- 4. Την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών για την εν λόγω διαδικασία.**
- 5. Τα στοιχεία του Οικονομικού Φορέα (συμμετέχοντα): Επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλέφωνο και ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).**

Ο ανωτέρω φάκελος θα περιέχει:

Α. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα περιέχει:

- Νόμιμη άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους που εκδίδεται από τη Δ/ση Προστασίας Φυτών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όπως προβλέπεται από την 152347/3807/11-5-1981 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 309/13/29-5-1981).
- Πιστοποιητικό του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας EN ISO 9001-2015 ή άλλο αντίστοιχο ή ισοδύναμο. Να κατατεθεί αντίγραφο σε ισχύ.
- Πιστοποιητικό του Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης EN ISO 14001-2015 ή άλλο αντίστοιχο ή ισοδύναμο. Να κατατεθεί αντίγραφο σε ισχύ.
- Πιστοποιητικό του Συστήματος Διαχείρισης των προδιαγραφών για την Υγεία και την ασφάλεια EN ISO 45001-2018 ή 18001-2007. Να κατατεθεί αντίγραφο σε ισχύ.
- Πιστοποιητικό αναδόχου του Ευρωπαϊκού Προτύπου EN 16636 για τις επιχειρήσεις διαχείρισης επιβλαβών οργανισμών και παρασίτων από εγκεκριμένο φορέα επιθεώρησης και πιστοποίησης. Να κατατεθεί αντίγραφο σε ισχύ.
- Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο από το οποίο να προκύπτει η επαγγελματική δραστηριότητα της εταιρείας.
- Δελτία δεδομένων ασφάλειας των σκευασμάτων στην Ελληνική γλώσσα (MSDS).
- Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα κατονομάζει τα σκευάσματα που θα χρησιμοποιήσει. Τα σκευάσματα πρέπει να έχουν την έγκριση του Υπουργείου Γεωργίας και να πληρούν τα οριζόμενα στο Π.Δ.205/2001.
- Αντίγραφα ασφαλιστικών συμβολαίων από τα οποία να προκύπτει ότι διαθέτει ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους για βλάβη σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθει κατά τη διάρκεια ή εξαιτίας των πραγματοποιούμενων εφαρμογών.

Β. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που θα περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς συμπληρώνονται σύμφωνα με το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς της Υπηρεσίας.

Γ. Εσωτερικό Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» που θα περιέχει τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Οι προσφορές κατατίθενται εμπρόθεσμα (σχετ. η Πρόσκληση Έκδήλωσης Ενδιαφέροντος) στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος (07.30 π.μ.-15.00 μ.μ.).

ΑΡΘΡΟ 7°

1) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσης.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσης.

3) Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,

β) ενεργητική δωροδοκία,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης,

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, (άρθρο 73 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει)

Η υποχρέωση της ως άνω Υπεύθυνη δήλωσης, αφορά: α) Στις περιπτώσεις ατομικής επιχείρησης το φυσικό πρόσωπο, β) Στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών Εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και γ) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Για την απόδειξη των αναφερομένων στην ως άνω **Υπεύθυνη δήλωση** δύναται οι συμμετέχοντες να καταθέσουν **αντί αυτής** αντίγραφο ποινικού μητρώου (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή του).

4) Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016 όπως ισχύει).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει).

5) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:

α) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και

β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), του Νομικού προσώπου ή του φυσικού προσώπου για τον ίδιο προσωπικά, τα οποία θα βρίσκονται σε ισχύ.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (α και β) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει).

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δεν έχει υποχρέωση επικουρικής ασφάλισης θα καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν θα προσκομίσει αντίστοιχη ενημερότητα.

Α Ρ Θ Ρ Ο 8°

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι:

1. Φυσικό πρόσωπο (ατομική επιχείρηση), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) **Πιστοποιητικό εγγραφής** της επιχείρησης από το οικείο Επιμελητήριο που είναι εγγεγραμμένη η επιχείρηση, (που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

γ) **Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης”** από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Σε περίπτωση που την ατομική επιχείρηση εκπροσωπήσει άλλο τρίτο πρόσωπο (π.χ. υπάλληλος κ.λ.π.), θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας και

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσώπου της ατομικής επιχείρησης από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

2. Εταιρεία Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές θα πρέπει να προσκομίσουν:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.

β) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

γ) **Πιστοποιητικό μεταβολών** από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

δ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται: 1) το δικαίωμα των διαχειριστών (από κοινού ή μεμονωμένα του καθενός) για την υπογραφή της σύμβασης και 2) η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

3.Εταιρεία Α.Ε. ή Α.Β.Ε.Ε. εκπροσωπείται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή άλλο πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο εφόσον αυτό προκύπτει από το καταστατικό της), προσκομίζοντας:

α) Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας

β) Πιστοποιητικό μεταβολών από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

γ) Πιστοποιητικό από το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) στο οποίο να εμφανίζεται η εκπροσώπηση της εταιρείας, (το οποίο θα έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

δ) Εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο πρόσωπο και εφόσον το επιτρέπει το καταστατικό ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, στην οποία θα αναφέρεται το πρόσωπο που θα εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και την υπογραφή της σύμβασης.

ε) Τελευταίο καταστατικό όπου θα εμφανίζεται η πρόβλεψη εκπροσώπησης της εταιρείας από τρίτο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (σε περίπτωση εκπροσώπησης της Εταιρείας, από τρίτο πρόσωπο).

Α Ρ Θ Ρ Ο 9°

Αντίγραφα

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την παρούσα υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους (άρθρο 43 περ. 7αε. του Ν.4605/2019).

Α Ρ Θ Ρ Ο 10°

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προφορές κατατίθενται παράλληλα με την ιδιόχειρη και αυτοπρόσωπη επίδοση, ή με οποιαδήποτε άλλο τρόπο στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού - Προσωπικού του Δ.Β.Α. 1^{ος} όροφος (7:30-15:00), στο οποίο πρωτοκολλείται.

Α Ρ Θ Ρ Ο 11°

Αποσφράγιση και Αξιολόγηση προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών.

Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης αποσφραγίζει τον κυρίως Εξωτερικό φάκελο προσφοράς και στη συνέχεια προβαίνει στην αξιολόγηση του φακέλου Τεχνικής Προσφοράς των συμμετεχόντων στην εν λόγω διαδικασία. Εν συνεχεία αποσφραγίζει τον φάκελο Οικονομικής Προσφοράς για όσους παρέμειναν τελικώς στη διαδικασία μετά τον έλεγχο των Τεχνικών Φακέλων και καταγράφει τα αποτελέσματα ελέγχου και το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης στο πρακτικό.

Στην συνέχεια προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου με τα Δικαιολογητικά κατακύρωσης του συμμετέχοντα, του οποίου η προσφορά βρέθηκε η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη.

Αν, κατά τον έλεγχο, διαπιστωθεί ότι δεν είναι σύμφωνα με τα ζητούμενα, απορρίπτεται η προσφορά του συμμετέχοντα και η Επιτροπή αποσφραγίζει τον φάκελο με τα Δικαιολογητικά κατακύρωσης του συμμετέχοντα, του οποίου η προσφορά βρέθηκε η αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Η διαδικασία ελέγχου ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών.

Τα αποτελέσματα της εν λόγω διαδικασίας, είτε για την ανάθεση των εν λόγω υπηρεσιών, είτε για την επανάληψη, είτε για την ματαίωση, επικυρώνονται με Απόφαση της Προέδρου του Δ.Σ. του Δ.Β.Α.

ΑΡΘΡΟ 12°

Συμπλήρωση - Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης μπορεί να καλεί εγγράφως τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 13°

Η εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών, θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων, στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στις Τεχνικές Περιγραφές της Υπηρεσίας.

Διευκρινίζεται ότι, για όσα δεν καθορίζονται στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας ισχύουν τα οριζόμενα από τα Διεθνή Πρότυπα, τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς σχετικά με την έντεχνη εκτέλεση των υπηρεσιών.

Σε ότι αφορά αναλυτικότερα τον τρόπο εκτέλεσης των εν λόγω υπηρεσιών και τις υποχρεώσεις του αναδόχου, ισχύουν τα ειδικώς οριζόμενα στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και στο αρ. πρωτ. **12957/11.07.2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ013054102 2023-07-11) Πρωτογενές αίτημα** του Τμήματος Υπηρεσιών Ιατρικής & Δημόσιας Υγείας της Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών.

ΑΡΘΡΟ 14°

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με Απόφαση με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής: α) εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Υπηρεσίας που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερέβη υπαίτια την συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων και σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν. 4412/2016 και β), εφόσον δεν παρείχε τις υπηρεσίες ή δεν υπέβαλε τα παραδοτέα ή δεν προέβη στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 15°

Ο Ανάδοχος, εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο των συμφωνημένων τιμών, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή της προσφοράς, παραιτούμενος ρητώς κάθε αξίωσης περί αναπροσαρμογής από κάθε λόγο και αιτία ακόμη και από τα οριζόμενα του άρθρου 388 του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 16°

Ως συμβατικός χρόνος παροχής των υπηρεσιών μυσκτονίας, ορίζεται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης, αρχόμενης από **01.01.2024 έως και 31.12.2024**. Η παροχή των υπηρεσιών μυσκτονίας θα γίνεται τμηματικά, (4) τέσσερις φορές ετησίως (μία ανά τρίμηνο), η δε προμήθεια και τοποθέτηση των δολωματικών σταθμών θα πραγματοποιείται εφόσον παραστεί ανάγκη.

Επιπρόσθετα για την εκτέλεση των υπηρεσιών μυσκτονίας:

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να χρησιμοποιήσει τα σκευάσματα που έχει δηλώσει στην προσφορά του. Κάθε σκεύασμα θα συνοδεύεται από τα δελτία δεδομένων ασφαλείας των προϊόντων της παρασκευάστριας εταιρείας στην Ελληνική γλώσσα και θα επιδεικνύονται στο Δ.Β.Α. όταν ζητηθούν.

Ο ανάδοχος κατόπιν σχετικής προσκλήσεως της Υπηρεσίας, υποχρεούται να παραδίδει στο Δ.Β.Α δείγμα των χρησιμοποιούμενων φαρμάκων για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών, για έλεγχο από το Γενικό Χημείο του Κράτους. Επίσης, σε κάθε περίπτωση η Υπηρεσία έχει δικαίωμα να προβαίνει, κατά την κρίση της, σε δειγματοληπτικό έλεγχο των σκευασμάτων και υλικών που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος προκειμένου να διαπιστωθεί η κανονικότητά τους. Ο ανάδοχος βαρύνεται για τη δαπάνη ελέγχου κάθε δειγματοληψίας, ανεξαρτήτου αποτελέσματος.

Όλες οι εφαρμογές θα γίνονται με ευθύνη του αναδόχου, ο οποίος λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα αυτοπροστασίας, πρόληψης και υγιεινής, καθώς και μέτρα προστασίας των εργαζομένων και των

επισκεπτών στους χώρους εφαρμογών. Ουδμία ευθύνη φέρει το ΔΒΑ εξαιτίας πράξης ή παράλειψης του αναδόχου.

Οι υπηρεσίες θα πρέπει να γίνονται από εξειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό του αναδόχου σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας.

Σε περίπτωση που το Δ.Β.Α. εγκαταλείψει ένα ή περισσότερα κτίρια, λόγω λήξεως της μισθώσεως ή άλλου λόγου, το Δ.Β.Α. δεν υποχρεώνεται σε καταβολή του ποσού της εκάστοτε εφαρμογής.

Σε περίπτωση που απαιτηθούν υπηρεσίες σε νέους χώρους πλην των αναφερομένων στους επισυναπτόμενους πίνακες, το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα να επεκτείνει τη σύμβαση με τον ανάδοχο και για τους νέους χώρους σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Τέλος, οι μέθοδοι εκτέλεσης-εφαρμογής των ανωτέρω υπηρεσιών πρέπει να είναι σύμφωνες με την κείμενη νομοθεσία και με τις οδηγίες/κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ο υπεύθυνος επιστήμων της αναδόχου εταιρείας πρέπει να παρίσταται και να παρακολουθεί τις εργασίες σε κάθε χώρο, όπως αναφέρεται στην 152347/3807/11-5-1981 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 309/13/29-5-1981).

Οι εφαρμογές θα πρέπει να γίνονται από εξειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό του αναδόχου σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας.

Σημεία εφαρμογής είναι όλοι οι χώροι (χώροι εργασίας, γραφεία, αποθήκες, τουαλέτες, κουζίνες, φρεάτια αποχέτευσης, σκοτεινά και υγρά σημεία, υπόγεια κ.λπ.) που ανήκουν στο Δ.Β.Α., και από τους οποίους μπορεί να διέρχονται ή να αναπτύσσονται τρωκτικά.

Τα μυοκτόνα φάρμακα θα τοποθετούνται μέσα σε ειδικές θήκες (δολωματικοί σταθμοί ασφαλείας, υψηλής αντοχής κλειστού τύπου) βάσει των προδιαγραφών της Ε.Ε., έτσι ώστε να μην είναι προσιτά για τον άνθρωπο ή κατοικίδια ζώα και να προστατεύονται από τις καιρικές συνθήκες.

Ειδικότερα, ο ανάδοχος υποχρεούται να τοποθετήσει **εφόσον χρειάζεται**, δίκτυο δολωματικών σταθμών μυοκτονίας ή να αντικαταστήσει τους τυχόν φθαρμένους και ελαττωματικούς δολωματικούς σταθμούς, για την αποτελεσματική προστασία των κτιρίων. Η τοποθέτηση να γίνεται σε σταθερά σημεία και πάνω από κάθε σταθμό να υπάρχει προειδοποιητική πινακίδα (σήμανση) με τον αριθμό και το αντίδοτο φάρμακο.

Οι δολωματικοί σταθμοί που θα εγκατασταθούν στο δίκτυο θα είναι σύμφωνοι με τις προδιαγραφές της Ελληνικής και Κοινοτικής νομοθεσίας. Η τοποθέτηση των δολωματικών σταθμών θα γίνεται μετά από επικοινωνία με το ΔΒΑ και μέχρι εξαντλήσεως της ποσότητας που έχει προβλεφθεί. Ειδικότερα, όπου δεν είναι εφικτή η τοποθέτηση δολωματικών σταθμών με τρωκτικοκτόνο σκεύασμα, όπως στο εσωτερικό των χώρων που παρασκευάζονται τρόφιμα, θα χρησιμοποιούνται, όταν παραστεί ανάγκη, κολλητικές παγίδες, μηχανικές παγίδες κ.α.

Η ημέρα και η ώρα της κάθε εφαρμογής θα καθορίζεται κατόπιν επικοινωνίας του αναδόχου με το ΔΒΑ. Πέρα των παραπάνω εφαρμογών και ελέγχων ο ανάδοχος υποχρεούται, σε κάθε περίπτωση και χωρίς καμία πρόσθετη επιβάρυνση του Ιδρύματος, και σε ενδιάμεσες επεμβάσεις κάθε φορά που θα ανακύπτει έκτακτο περιστατικό ή πρόβλημα. Ο ανάδοχος να επεμβαίνει χωρίς καμία επιβάρυνση όταν παραστεί ανάγκη, προκειμένου να απομακρυνθούν τυχόν νεκρά τρωκτικά ή ζώα από απροσπέλαστα σημεία.

Μετά την ανάθεση των υπηρεσιών μυοκτονίας θα δοθούν στον ανάδοχο σχέδια κάτοψης κάθε χώρου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται: α) να απεικονίζει στο σχέδιο ακριβώς τη θέση των δολωμάτων, β) να συντάσσει έκθεση μετά από κάθε εφαρμογή, γ) να ελέγχει στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα μεταξύ δυο εφαρμογών την κατανάλωση του φαρμάκου, δ) να τηρεί φάκελο ανά χώρο όπου θα περιέχονται η άδεια της, η άδεια του φαρμάκου, τα αντίδοτα του φαρμάκου και η εικόνα κατανάλωσής του, ε) να επισημαίνει τη θέση του τρωκτικοκτόνου με ειδική επιτοίχια ένδειξη (σήμανση) και στ) να εκδίδει πιστοποιητικό μυοκτονίας μετά από κάθε εφαρμογή στον κάθε χώρο.

Α Ρ Θ Ρ Ο 17°

Μετά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την οριστική παραλαβή του εκάστοτε παραδοτέου θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή έλεγχος για τη σωστή εκτέλεσή της, η οποία θα προβεί στην έκδοση πρωτόκολλου οριστικής παραλαβής του συμβατικού αντικειμένου, βάσει του οποίου θα εκδοθεί το σχετικό ένταλμα πληρωμής.

Σε περίπτωση καθυστέρησης της εκτέλεσης της υπηρεσίας που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δ.Β.Α. ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του

Δ.Β.Α. ή ανωτέρα βία εμπόδιο. Ο ανάδοχος για αυτήν την καθυστέρηση, δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε αποζημιώσεως από το Δ.Β.Α. άλλως ρητώς παραιτείται από τώρα, κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του.

Α Ρ Θ Ρ Ο 18°

Σε περίπτωση καθυστέρησης των εν λόγω υπηρεσιών που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, για λόγους ανωτέρας βίας, αυτός υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (άρθρο 204 του Ν. 4412/2016).

Α Ρ Θ Ρ Ο 19°

Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσιών και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ή επιτροπή που συγκροτείται επίσης με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 20°

Ποινικές ρήτρες (άρθρο 218 του Ν. 4412/2016)

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 21°

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής των υπηρεσιών (άρθρο 43 του Ν. 4782/2021)

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 περί οργάνων διενέργειας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιων συμβάσεων και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.

Α Ρ Θ Ρ Ο 22°

Απόρριψη παραδοτέου – Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δ.Β.Α., ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο **218 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/08.08.2016)**, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Α Ρ Θ Ρ Ο 23°

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Το Δ.Β.Α. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει την σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 133 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 24°

Ολοκλήρωση εκτέλεσης σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις: α) οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στην μελέτη της Υπηρεσίας β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν. γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 25°

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση προσθήσεως προς το Δ.Β.Α.

Ευθύνεται δε προσωπικώς αυτός μονάχα (ανάδοχος) αποκλεισμένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του Δ.Β.Α. για τα κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της συμβάσεως ατυχήματα ή βλάβες που μπορεί να συμβούν στο πάσης φύσεως προσωπικό του ή σε τρίτους από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και υποχρεούται να καταβάλει κάθε θετική και αποθετική ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 26°

Σε περίπτωση τροποποίησης των όρων της σύμβασης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου **132 «Τροποποίηση συμβάσεων κατά την διάρκεια τους» του άρθρου 201 «Προηγούμενη γνώμη για την τροποποίηση σύμβασης», του άρθρου 216 «Παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσίας» και του άρθρου 217 «Διάρκεια σύμβασης παροχή υπηρεσίας», του Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016), όπως ισχύει.**

ΑΡΘΡΟ 27°

Διάρκεια της σύμβασης παροχής υπηρεσιών

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 28°

Τρόπος πληρωμής

Η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο της Κατηγορίας Ε', θα προκύψει μετά την αφαίρεση του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί τοις εκατό (%) επί των τιμών των άρθρων της εν λόγω Κατηγορίας.

Η πληρωμή στον προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά, ανάλογα με την αξία των πραγματοποιηθέντων υπηρεσιών, στο 100% της συμβατικής αξίας του εκάστοτε παραστατικού, μετά από κάθε εκτέλεση της υπηρεσίας και εφόσον έχει υπογραφεί από την αρμόδια Επιτροπή το σχετικό Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής και αφού έχουν αφαιρεθεί οι νόμιμες κρατήσεις και σύμφωνα με:

α) Τις διατάξεις του **Ν. 4152/2013 «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ»** (Άρθρο 4 Οδηγία 2011/7 ΕΕ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 16ης Φεβρουαρίου 2011), για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές παρ. **Ζ**, υποπαρ. **Ζ5**, περ **3**, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του **Ν. 4583/2018 (Φ.Ε.Κ. 212/Α'/18-12-2018) «Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις», άρθρο 99 παρ. 4.**

β) Το σχετικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται μετά την προσκόμιση του τιμολογίου στην αρμόδια υπηρεσία του Δ.Β.Α.

γ) Όλα τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του συμβατικού αντικείμενου που αφορά η πληρωμή, σύμφωνα με το άρθρο 219, περί παραλαβής του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών.

2) Τιμολόγιο του αναδόχου.

3) Πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών, οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Α Ρ Θ Ρ Ο 29°

Κρατήσεις

Ο ανάδοχος βαρύνεται με παρακράτηση: α) Φόρου Εισοδήματος **8%** για την παροχή υπηρεσιών υπηρεσιών (παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% σε περίπτωση που περιλαμβάνεται πώληση αγαθών), β) υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων **0,1%** (άρθρο 350 του Ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 του Ν. 4912/2022 και ισχύει) καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν επιβάλλεται από τον Νόμο, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, καταβάλλεται από το Δ.Β.Α. στον Ανάδοχο με την εξόφληση του εκδοθέντος υπ' αυτού τιμολογίου και υποχρεούται, (ο Ανάδοχος), να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

Τα παραπάνω έξοδα θα περιληφθούν στις τιμές (όπως αυτές διαμορφωθούν αφού αφαιρεθεί το προσφερόμενο από τον ανάδοχο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%), επί των τιμών των άρθρων του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας (χωρίς Φ.Π.Α.) στις οποίες θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο έξοδο που θα προκύπτει κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον ανάδοχο, για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Α Ρ Θ Ρ Ο 20°

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Αθηνών, συμμορφώνεται με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR - 2016/679) της ΕΕ και με τον εφαρμοστικό εθνικό νόμο 4624/2019. Στα πλαίσια των διαγωνιστικών διαδικασιών, των διοικητικών ενεργειών και των λοιπών προβλεπόμενων υποχρεώσεων, η Αναθέτουσα Αρχή διαχειρίζεται, επεξεργάζεται, αποθηκεύει και διακινεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε περίπτωση όπου τέτοια έχουν κατατεθεί από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς, πάντοτε στα πλαίσια του αρχικού σκοπού επεξεργασίας, της εξυπηρέτησης του δημοσίου συμφέροντος και της ενάσκησης δημόσιας εξουσίας. Οι φορείς με τη συμμετοχή τους στη διαδικασία, συναινούν στα ανωτέρω αναφερόμενα.

Α Ρ Θ Ρ Ο 31°

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και για ότι δεν προβλέφθηκε, ισχύουν οι εκάστοτε σχετικές διατάξεις του **Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016**, όπως ισχύει, οι συναφείς διατάξεις εν γένει, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσης, όπως ισχύουν σήμερα και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Αποφάσεις, Εγκύκλιοι κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των εν λόγω υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΩΝ & ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Μ. ΠΛΑΤΑΝΙΑ

ΝΙΚΗ ΜΑΓΚΑΝΑΡΗ

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προσκτηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

V. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.